



## **Guías de la Parroquia de San Francisco Javier para el Sacramento del Matrimonio**

"El amor es siempre paciente y bondadoso; el amor no es celoso ni jactancioso; no es arrogante ni grosero. El amor no insiste en su propio camino; no es irritable ni resentido; no se alegra del mal, sino que se alegra del bien. El amor todo lo soporta, todo lo cree, todo lo espera, todo lo perdura. El amor no tiene fin".

(Primera Carta de San Pablo a los Corintios 13: 4 - 8)

### **Felicitaciones por su compromiso y por haber sido llamados al ¡Sacramento del Matrimonio!**

San Francisco Javier (SFX) se complace en ayudarle con la preparación de su matrimonio y los planes para que la celebración de la boda sea significativa, orante y sacramental.

#### **1. Requisitos Generales**

En la Diócesis de Phoenix el programa de preparación al matrimonio dura por lo menos **nueve meses**. En algunos casos se puede requerir tiempo adicional. Este tiempo permite una preparación completa para el sacramento del matrimonio.

Durante este tiempo de preparación usted se reunirá con una pareja mentora que lo guiará a través del proceso. Como parte del programa de preparación para el matrimonio, usted tomará un inventario FOCCUS, que evalúa la comunicación y las preguntas de preparación, y se reunirá para revisar los resultados de su inventario FOCCUS. Además, hay 3 clases Diocesanas que se ofrecen fuera de la parroquia que le proporcionarán una base sobre la cual comenzar su matrimonio. Usted también completará las investigaciones prenupciales y las declaraciones juradas de los testigos del estado libre. Antes del día de su boda, usted necesitará obtener un presbítero y una licencia de matrimonio. Cuando se completen estos elementos, estarán listos para el sacramento del matrimonio.

#### **2. Clases Diocesanas**

La Diócesis de Phoenix requiere que las parejas tomen 3 clases en preparación para el matrimonio. Estas clases están diseñadas para ser completadas como pareja y los introducirán a las enseñanzas de la Iglesia sobre el sacramento del matrimonio, explorarán temas que surgen durante el matrimonio y los introducirán a los métodos de planificación familiar natural.

Las clases incluyen lo siguiente 1) Fin de semana de Habilidades de Vida Matrimonial/Encuentro con la Pareja - Esta clase le proporciona una guía práctica para construir un matrimonio fuerte y exitoso. Hay opciones para completar esta clase. La información está disponible en <https://phxmarriageprep.org/> o [www.arizonaacee.org](http://www.arizonaacee.org) (para el fin de semana de Encuentro Comprometido) Para Español/Español ver <https://phxmarriageprep.org/es/inicio/>; 2) El Plan de Dios para un Matrimonio Lleno de Alegría - Esta es una clase realizada en Sábado que le proporciona información sobre la enseñanza de la Iglesia sobre el sacramento del matrimonio, junto con una introducción a la planificación familiar natural. La información está disponible en <https://phxmarriageprep.org/> o en español en <https://phxmarriageprep.org/es/inicio/> 3) Planificación Familiar Natural - Estas clases te instruirán sobre un método de planificación familiar que es natural y efectivo. Esta serie de clases se ofrecen en persona o en línea. La información está disponible en <https://phxmarriageprep.org/>. Cualquiera que sea la opción que elija, por favor permita 4-5 meses para completar la serie de Planificación Familiar Natural.

**NOTA:** Las clases mencionadas anteriormente se ofrecen fuera de la parroquia. Deben inscribirse en estas clases de forma independiente y hay tarifas adicionales para cada clase. La pareja es responsable de programar estas clases con suficiente tiempo para completar todas las clases dentro del marco de tiempo de 9 meses del período de preparación para el matrimonio. **El no hacerlo puede resultar en el aplazamiento de su boda.**

### **3. Información y Documentos Requeridos para Casarse en la Iglesia Católica**

Para poder casarse por la Iglesia Católica, al menos uno de los miembros de la pareja debe estar bautizado como Católico. Los siguientes documentos deberán ser proporcionados para ser incluidos en su expediente matrimonial:

1) Copias actuales de sus certificados de bautismo. El certificado de bautismo debe ser actual, contener el sello de la parroquia e, idealmente, contener anotaciones de otros sacramentos recibidos. Si uno de los cónyuges no es Católico, sino que fue bautizado en otra religión, se debe obtener también una copia de ese certificado de bautismo. Si uno de los cónyuges no está bautizado, se completará el papeleo adicional.

2) Carta de Anulación o Decreto de Nulidad - Si uno de los miembros de la pareja tiene un matrimonio anterior, se necesita una copia de cualquier carta de anulación, decreto de nulidad o dispensa, junto con una copia certificada de cualquier sentencia de divorcio. Un matrimonio anterior que no haya sido debidamente anulado o dispensado causará un aplazamiento de su boda.

3) Certificado de Defunción - Si uno de los miembros de la pareja estuvo casado anteriormente y su ex-cónyuge ha fallecido, se necesita una copia del certificado de defunción del ex-cónyuge.

4) Licencia de Matrimonio Civil de Arizona - Se requiere una licencia de matrimonio del Estado de Arizona. La información para obtener una licencia de matrimonio está disponible en la Oficina del Secretario de la Corte Superior llamando o visitando su sitio web en

<https://www.clerkofcourt.maricopa.gov/records/marriage-licenses-passports/marriage-licenses> .

5) Consultas Prenupciales y Declaraciones Juradas de Testigos de Estado Libre serán completadas antes de la boda.

6) Dispensas o Permisos - Si uno de los miembros de la pareja no es Católico o tiene un matrimonio anterior, se necesita papeleo adicional para poder casarse en la Iglesia Católica.

7) Convalidación - Para las parejas que están casadas civilmente y están buscando casarse por la iglesia, además de los certificados de bautismo, se necesita una copia certificada de su licencia de matrimonio civil.

**NOTA: La falta de proporcionar los documentos necesarios puede resultar en el aplazamiento de su boda Las parejas que se preparan en una parroquia / diócesis que no sea San Francisco son responsables de asegurar que su archivo de matrimonio se envía correctamente a San Francisco por lo menos 3 semanas antes de la fecha de su boda.**

### **4. Planificación de la Liturgia**

Uno de sus pasos finales será planear su liturgia. Tendrán que decidir si su ceremonia será una Misa Nupcial o el Rito del Matrimonio fuera de la Misa. También tendrán que elegir un celebrante. San Francisco tiene sacerdotes y diáconos que están disponibles para celebrar bodas. Usted también puede tener un sacerdote o diácono visitante de fuera de la parroquia, ser testigo de su boda. Si usted selecciona un clérigo visitante, él necesitará obtener una carta de delegación de nuestro párroco para el permiso de ser testigo de su boda en San Francisco. **Si un clérigo visitante será testigo de la boda, es la responsabilidad de la pareja compartir la información en estas guías con el sacerdote o diácono visitante.**

Durante este tiempo usted también se reunirá con nuestros planificadores de la liturgia y los ministros de la música que le proporcionará selecciones de lecturas, bendiciones, oraciones de los fieles y la música para su liturgia. También discutirán la manera en que se llevará a cabo su boda, y cualquier opción adicional que deseen tener, como el lazo o la vela de unidad.

Junto con estas guías hay un esquema general del orden de la ceremonia.

### **5. El Ensayo y la Ceremonia**

Un matrimonio Católico es un sacramento y, como tal, no se debe planear nada que disminuya o reste importancia al aspecto sacramental y religioso de la ceremonia. Por favor, tened esto en cuenta siempre que se hable de la ceremonia con los floristas, los fotógrafos, los asesores de la boda y cualquier otra persona que pueda colaborar con su boda.

#### a. Horario:

Las Bodas se programan a la 1 p.m. y a las 3 p.m. los **Sábados** y normalmente duran una hora. **Las bodas no se programan el fin de semana después de Acción de Gracias o los fines de semana del Domingo de Ramos y de Pascua. La programación de bodas durante la temporada de Navidad es a discreción de la parroquia.** Usted tendrá ½ hora antes y después de la hora programada para cualquier montaje o fotos que desee tomar (es decir, 12:30 - 2:30 para una boda de 1 p.m. y 2:30 - 4:30 para una boda de 3 p.m.). Es importante que se respeten estos horarios ya que a menudo hay otros servicios y Misas programados en la iglesia. **Si su boda está programada para la 1 p.m., el cortejo nupcial debe estar en la iglesia a las 12:30 p.m. pero no antes. Si su boda está programada para las 3 p.m., el cortejo nupcial debe estar en la iglesia a las 2:30 p.m., pero no antes.** Tampoco se pueden entregar flores u otros adornos antes de las 12:30 p.m. para una boda de la 1 p.m. o antes de las 2:30 p.m. para una boda de las 3 p.m. Hay otras Misas y servicios que tienen lugar en la iglesia también, así que le pedimos que respete estos otros servicios, así como el tiempo y el esfuerzo que nuestro personal debe poner en la transición entre Misas y servicios. Si su boda está programada para las 3 p.m., por favor tenga en cuenta que la reconciliación/confesión tiene lugar en la parte trasera de la iglesia los Sábados de 3 p.m. a 5 p.m. Los que asisten a la reconciliación no interfieren con su boda, y le pedimos que no interfiera con los que van a la reconciliación.

Los ensayos son generalmente programados para el viernes anterior a su boda de 3 - 4 p.m., 4 - 5 p.m., o 5:00 - 6:00 p.m., dependiendo de la programación de la Iglesia. Para que su ensayo comience a tiempo, por favor llegue 15 minutos antes de su ensayo. Los ensayos deben concluir a las 6:30 p.m. ya que hay otros servicios programados en la Iglesia. Todas las personas que estarán en la boda, como lectores, padrinos, damas de honor, ujieres, niñas de las flores y portadores de anillos, deben estar en el ensayo. **Por favor, proporcione su licencia de matrimonio a los coordinadores de la boda antes de su boda o traiga su licencia de matrimonio al ensayo y entréguela al coordinador de la boda. \*\*\*Si no se entrega la licencia de matrimonio, se puede posponer la boda.**

Por favor, sean puntuales tanto en el ensayo como en la boda. Hay muchas otras actividades programadas en la iglesia los fines de semana. Para que todo funcione bien, por favor, no interfieran en el tiempo de los demás, incluyendo el sacerdote y otros miembros del personal. **Llegar tarde a su boda puede resultar en la eliminación de algunas opciones en su ceremonia como la Vela de la Unidad, el Lazo, las Monedas y/o las Flores a María, a discreción de su celebrante. Además, llegar tarde a su boda podría reducir o eliminar el tiempo asignado para las fotografías después de su ceremonia, a discreción del Coordinador de Bodas de SFX.**

#### b. Coordinador de bodas:

Nuestra coordinadora de bodas asistirá a la pareja con los detalles del ensayo y la ceremonia de la boda. Ella se encargará de coordinar el ensayo y la boda. Se encargará de alinear a los novios, se asegurará de que todo salga a tiempo, de que todo el mundo esté en su sitio para empezar la ceremonia y de que ésta se desarrolle sin problemas. Si han contratado a su propia asesora de bodas, por favor avisen a su asesora de bodas que sus servicios no serán necesarios en la Iglesia.

#### c. Música:

Debido a que una boda es la celebración de un Sacramento de la Iglesia, la música debe ser apropiada para la liturgia y de buen gusto. La música para su boda debe ser elegida apropiadamente, ya que la música es para la Misa, y por lo tanto, la música puramente secular no es una opción apropiada. Una lista de sus selecciones de música debe ser proporcionada y aprobada por nuestro Director de Música. Músicos y cantantes externos no son típicamente permitidos. El uso de músicos/cantantes de San Francisco es la primera opción. Sin embargo, si usted desea tener un músico o cantante/cantor externo en su boda, esta opción debe ser discutida y aprobada por nuestro Director de Música. Las parejas son responsables de los honorarios debidos a cualquier músico externo aprobado. Nuestro Director de Música debe aprobar la música de cualquier músico externo para asegurar que sea litúrgicamente apropiada. Si el uso de músicos externos es permitido por nuestro Director de Música, por favor tenga en cuenta que nuestro

Director de Música o un miembro del personal de la parroquia debe estar presente en su ceremonia para asegurar el uso apropiado del equipo y el sistema de sonido.

Si la pareja desea que los Mariachis proporcionen la música para su ceremonia, la pareja debe utilizar uno de los grupos aprobados por San Francisco. Una lista de esos grupos se proporcionará a petición.

Los músicos externos no pueden usar o instalar independientemente la música o el equipo de sonido. Los músicos externos pueden usar el equipo provisto en la Iglesia pero NO PUEDEN mover ninguno de los equipos preestablecidos de la Iglesia. Nuestro Director de Música tendrá que coordinar con los músicos externos.

Nuestro Director de Música tiene una variedad de selecciones apropiadas para todos los aspectos de la boda. Debe ponerse en contacto con nuestro Director de Música, Nick Garza en [Nick.garza@sfxphx.org](mailto:Nick.garza@sfxphx.org) or 602-212-4507 para organizar cualquier música para su boda.

#### **d. Ambiente y Flores:**

El ambiente en la iglesia está basado en la temporada litúrgica y no puede ser alterado para una boda. Los arreglos florales son permitidos en 2 pedestales en frente del altar. No se permiten flores en el altar. **Además, no se permiten flores, lazos, burbujas, velas u otras decoraciones en los bancos o en los pasillos. Las flores deben llegar a la iglesia ½ hora antes de la boda.** La pareja es responsable de informar a su florista de este tiempo. Las flores deben ser retiradas de la iglesia por los novios o por algún miembro del grupo nupcial después de la ceremonia.

Por razones de seguridad, responsabilidad y limpieza, **no se permite el uso de arroz, alpiste, burbujas, pétalos de flores, confeti, pasillos o cualquier otro material similar dentro o fuera de la iglesia.** Además, no se permite el consumo de bebidas alcohólicas ni dentro ni fuera de la iglesia, ni en el ensayo ni en la boda. La novia, el novio y cualquier miembro del grupo de la boda no deben consumir alcohol antes del ensayo o de la ceremonia.

#### **e. Opciones Culturales:**

La Vela de la Unidad o el Lazo y las Monedas, y las Flores a María son opciones disponibles para ustedes si desean incorporarlas en su ceremonia. Por favor, infórmenos en el momento de planificar su liturgia si tiene la intención de incorporar una o más de estas opciones en su ceremonia.

#### **f. Cortejo Nupcial:**

Por favor, informen al coordinador de la boda del número de asistentes que participarán en la ceremonia. Por favor, tenga en cuenta que hay **un límite de no más de 10 parejas** para el cortejo nupcial. Esto incluye a las damas de honor, los padrinos, los padres, los abuelos, los padrinos menores o cualquier otra persona que la pareja desee procesar en la Iglesia. Los asistentes estarán sentados en los bancos delanteros durante la mayor parte de la ceremonia.

Las niñas de las flores y los portadores de anillos son una maravillosa adición a la ceremonia. Por favor, tenga en cuenta las edades de los niños que participan en su ceremonia al hacer esas selecciones. El pasillo en San Francisco es muy largo y a menudo intimidante para los niños pequeños. **Si sus niñas de las flores y los portadores de anillos son menores de 5 años, deben ser acompañados por un adulto en el pasillo.**

Por favor, designe a alguien de su partido de la boda o un miembro de la familia para caminar a través de la iglesia después de la ceremonia y comprobar cada banco para cualquier artículo que podría haber sido dejado por error por uno de sus invitados. Los invitados suelen dejar bolsos, envoltorios y cámaras en los bancos.

#### **g. Vestuarios:**

Hay una zona de espera disponible para la novia en la planta baja de la iglesia o en el vestíbulo del baño de mujeres situado en el vestíbulo de la iglesia. Estas áreas son adecuadas para retoques rápidos y para usarlas como áreas de espera. Esta sala no es lo suficientemente grande para que la novia se prepare completamente. No hay otras salas disponibles en la iglesia para que los novios esperen. La novia, el novio y el cortejo nupcial deben llegar a la iglesia ya vestidos.

#### **h. Fotógrafos/Videógrafos:**

Entendemos la importancia de preservar su ceremonia de boda en película o vídeo. La pareja debe informar a sus fotógrafos de la naturaleza sacramental de la ceremonia. **Los fotógrafos y el**

**personal de video deben ser discretos y respetuosos durante la ceremonia** para que prevalezca un espíritu de oración durante toda la ceremonia.

Durante la celebración del Matrimonio, los equipos de vídeo fijos sólo podrán instalarse en las zonas designadas.

**En ningún momento** durante la ceremonia se permite fotografiar o grabar en el pasillo central, desde la primera fila de bancos, en el santuario (dentro del comulgatorio) o desde el coro.

**En ningún momento** los equipos fotográficos, como los trípodes, pueden bloquear ninguno de los pasillos de la Iglesia. Los trípodes pueden situarse en la primera fila de la sección lateral de los bancos. Los trípodes no pueden moverse por la iglesia. Los pasillos deben permanecer libres. Los fotógrafos deben permanecer con su equipo. **No se permite el uso de drones ni dentro ni fuera de la iglesia.**

A excepción de la procesión de entrada, los fotógrafos están permitidos únicamente **en los pasillos laterales de la iglesia y al menos a 4 bancos de la parte delantera de la iglesia.**

Los fotógrafos no deben interferir con los invitados, el cortejo nupcial, el celebrante o la ceremonia.

Con la excepción de la procesión de entrada, la iluminación adicional, la fotografía con flash, incluyendo las cámaras de los teléfonos móviles, **NO está permitida** durante la ceremonia de la boda ni por los fotógrafos profesionales ni por los invitados a la boda.

La pareja es responsable de informar a los fotógrafos e invitados de esta restricción. Se permiten fotografías discretas sin flash.

Los fotógrafos no están autorizados a detener a los miembros del cortejo nupcial mientras avanzan por el pasillo. Sólo habrá una salida al final de la ceremonia.

NO se permiten fotografías en los terrenos del Brophy College Preparatory (es decir, la gran zona de césped y los edificios al sur de la iglesia de San Francisco).

**La pareja es responsable de proporcionar una copia de nuestra Política de Fotografía y Video a su fotógrafo/videógrafo y devolver una copia firmada a la iglesia. Una copia de la política de Fotografía y Video se proporciona con estas guías.**

**SAN FRANCISCO AHORA OFRECE UNA OPCIÓN DE TRANSMISIÓN EN VIVO PARA SU CEREMONIA DE MATRIMONIO. HAY UNA CUOTA ADICIONAL PARA ESTE SERVICIO. SI USTED ESTÁ INTERESADO EN LA OPCIÓN DE TRANSMISIÓN EN VIVO, POR FAVOR PÓNGASE EN CONTACTO CON JOSH CONDON, NUESTRO DIRECTOR DE MÚSICA Y LITURGIA.**

## **6. Honorarios**

San Francisco cobra una cuota para la preparación del matrimonio y las bodas. La cuota para los feligreses registrados es de \$1,400. Para ser considerado un feligrés registrado, usted necesita estar registrado y activo en la parroquia por lo menos un año antes de la fecha de su boda. La cuota para los no feligreses es de \$2,000. Esta es una cuota que incluye todo. No hay un desglose o ajuste de la cuota para las partes individuales o las personas que participan en la ceremonia. La tarifa es la misma tanto si se utilizan todos los servicios mencionados como si no. La cuota incluye reuniones con una pareja de preparación para el matrimonio que le guiará a través del proceso de preparación para el matrimonio y estar disponible para responder a cualquier pregunta que pueda tener durante el proceso, una reunión para revisar el FOCCUS, la planificación de su liturgia y la música, la música de nuestro director de música (la cuota a San Francisco, no incluye el pago a cualquier músico externo), la asistencia de nuestro coordinador de la boda en el ensayo y la ceremonia, y un presidente, si usted elige un sacerdote / diácono asignado a San Francisco. Sin embargo, si la pareja desea que un sacerdote/diácono visitante sea testigo de la boda, cualquier estipendio para un sacerdote/diácono visitante es responsabilidad de la pareja. Un depósito no reembolsable de ¼ de la cuota es necesario para confirmar su fecha de la boda y debe ser pagado dentro de 15 días de reservar su fecha o 15 días después de su reunión inicial con nuestros coordinadores de preparación para el matrimonio, lo que sea primero. La cuota debe ser pagada en su totalidad 60 días antes de la fecha de su boda. La falta de pago de la cuota en su totalidad 60 días antes de su boda puede resultar en la cancelación de su boda.

Si usted se va a casar en una iglesia que no sea San Francisco, incluyendo la Capilla Brophy, la cuota para la preparación matrimonial solamente es de \$250.

## **7. Comunicación e Información de Contacto:**

Para asegurar la continuidad y evitar cualquier malentendido, los arreglos y detalles de todos los aspectos de la ceremonia se discuten directamente con la pareja. **Por favor, absténgase de que los padres, hermanos, asesores de boda o cualquier otra persona que pueda estar involucrada en su ceremonia se pongan en contacto con la iglesia de forma independiente.**



### **El Sacramento del Matrimonio**

**Al igual que los demás Sacramentos, el matrimonio es un signo visible de la gracia de Dios, que imparte ayuda y fuerza a quienes lo reciben. La celebración del Matrimonio en la Iglesia Católica es un evento religioso sagrado entre la pareja y Dios.**

**Esperamos celebrar este bendito evento con ustedes.**

Hemos recibido y entendido las Guías para Bodas de la Parroquia de San Francisco Javier y estamos de acuerdo en cumplir con estas guías; en particular hemos leído y entendido la importancia de cumplir con los puntos de los párrafos 2) clases Diocesanas; 3) documentos necesarios; 5a) tiempo; 5c) música; 5d); ambiente y flores; 5h) fotografía y videografía; 6) honorarios; y 7) comunicación. También estamos de acuerdo en informar a nuestros planificadores de bodas contratados, fotógrafos, floristas, así como, los miembros de la familia y otros que pueden ser afectados por estas guías, incluyendo músicos externos y sacerdotes visitantes, si los hay, de las políticas y procedimientos de San Francisco.

Groom \_\_\_\_\_

Bride \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Es nuestra esperanza que podamos proporcionarle información y asistencia que hará que el día de su boda sea especial. Si tiene preguntas relacionadas con su boda, por favor, póngase en contacto con los siguientes:

Preparación Matrimonial y planificación de Liturgia:

Inglés:

Dcn. Tom y Sue Klein

[marriage.prep@sfxphx.org](mailto:marriage.prep@sfxphx.org)

602-212-4550

Selecciones de Ministerio de Música:

Nick Garza

[Nick.garza@sfxphx.org](mailto:Nick.garza@sfxphx.org)

602-212-4507

**Parroquia de San Francisco Javier**

4715 N. Central Ave., Phoenix, AZ 85012 602-279-9547 [www.sfxphx.org](http://www.sfxphx.org)

Póliza de Fotografía y Vídeo de Bodas

Debido a la naturaleza sacramental de la ceremonia, los fotógrafos y el personal de video deben ser discretos y respetuosos durante la ceremonia para que prevalezca un espíritu de oración durante toda la ceremonia. Las siguientes normas están en vigor para las bodas en la Parroquia de San Francisco Javier:

- 1) En todo momento se debe respetar la sacralidad de la Iglesia, los alrededores y el Sacramento.
- 2) Durante la celebración del Matrimonio, **el equipo de video estacionario** puede ser colocado **solamente en las áreas designadas**.
- 3) Los fotógrafos y videógrafos no interferirán con los invitados, el cortejo nupcial, el celebrante o la ceremonia. **En ningún momento** los equipos fotográficos, como los trípodes, podrán bloquear los pasillos de la Iglesia. Los trípodes pueden situarse en la primera fila de la sección lateral de los bancos. Los trípodes no pueden moverse por la Iglesia. **Los pasillos deben permanecer libres**. Los fotógrafos deben permanecer con su equipo. **La fotografía/vídeo de la procesión de entrada se hará desde el descanso central de los bancos, no desde el pasillo central o el frente de la iglesia. NO SE PERMITEN DRONES dentro o fuera de la iglesia.**
- 4) **En ningún momento durante la ceremonia se permite la fotografía o videografía desde el pasillo central, delante de la primera fila de bancos, en el santuario (dentro del comulgatorio), o desde el pabellón del coro.**
- 5) Con la excepción de la procesión de entrada, los fotógrafos están permitidos **únicamente en los pasillos laterales de la iglesia y a un mínimo de 4 bancos de la primera fila de la iglesia.**
- 6) Con la excepción de la procesión de entrada, la iluminación adicional, la fotografía con flash, incluyendo las cámaras de los teléfonos móviles, **NO se permite** durante la ceremonia de la boda. Se permiten fotografías sin flash.
- 7) Los fotógrafos y videógrafos no están autorizados a detener a los miembros del cortejo nupcial mientras avanzan por el pasillo. NO se puede bloquear ningún pasillo. Sólo habrá una salida al final de la ceremonia.
- 8) NO se permiten fotos en los terrenos del Colegio Preparatorio Brophy (la gran zona de césped y los edificios al sur de la iglesia de San Francisco).
- 9) La fotografía con flash se puede utilizar para las fotos después de la ceremonia de la boda y las fotos se pueden tomar desde el santuario después de la ceremonia.
- 10) El incumplimiento de esta norma puede dar lugar a que el fotógrafo y la compañía sean expulsados de St. Francis Xavier

Yo/Nosotros hemos leído y estamos de acuerdo con los términos establecidos en la Póliza de Boda y Video de la Parroquia de San Francisco Javier.

\_\_\_\_\_  
Novia

\_\_\_\_\_  
Novio

\_\_\_\_\_  
Firma del fotógrafo

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre del fotógrafo en letra de molde

\_\_\_\_\_  
Teléfono/dirección/correo electrónico del fotógrafo  
(o adjuntar tarjeta)





## Parroquia de San Francisco Javier

4715 N. Central Ave., Phoenix, AZ 85012 602-279-9547 [www.sfxphx.org](http://www.sfxphx.org)

### **Orden de la Ceremonia para la Misa Nupcial y el Rito de Matrimonio Fuera de la Misa**

#### **Misa Nupcial**

##### Procesión

Entrada del Cortejo de la Novia  
Entrada de la Novia

Saludo

Oración inicial

Gloria

##### Liturgia de la Palabra

1ª Lectura  
Salmo  
2ª Lectura  
Evangelio  
Homilía

##### Rito del Matrimonio

Declaración de Consentimiento  
Intercambio de Votos  
Intercambio de Anillos  
Opciones Culturales  
Intercesiones

##### Liturgia de la Eucaristía

Presentación de los Dones  
Aclamaciones Eucarísticas  
Aclamación Conmemorativa  
El Padre Nuestro  
El Rito de la Paz  
La Fracción del Pan  
Comunión  
Oración después de la Comunión

##### Rito de Conclusión

Bendición Nupcial  
Bendición Sacerdotal  
Despedida  
Himno Final

#### **Rito de Matrimonio Fuera de la Misa**

##### Procesión

Entrada del Cortejo de la Novia  
Entrada de la Novia

Saludo

Oración Inicial

##### Liturgia de la Palabra

1ª Lectura  
Salmo  
2ª Lectura  
Evangelio  
Homilía

##### Rito del Matrimonio

Declaración de Consentimiento  
Intercambio de Votos  
Intercambio de Anillos  
Opciones Culturales  
Intercesiones

##### Rito de Conclusión

Bendición Nupcial  
Bendición Sacerdotal  
Despedida  
Himno Final